مازیار سهرابی بیگزاده محله

مدیرکل امور مالی

سوابق:

کارشناس مالی، مسئول حسابداری، رئیس اداره صدور سند، رئیس اداره دریافت و پرداخت، رئیس اداره حسابداری طرح های عمرانی، رئیس اداره رسیدگی و ممیزی اسناد، معاون مدیرکل رسیدگی و تنظیم حسابها، سرپرست اداره کل امور مالی

وظایف:

نظارت بر امور مالی و محاسباتی و نگهداری و تنظیم حساب ها بر طبق قانون و ضوابط و مقررات مربوط و صحت و سلامت آنها

نگهداری و تحویل و تحول وجوه و نقدینه ها و سپرده ها و اوراق بهادار

نگهداری حساب اموال دولتی و نظارت بر اموال مذکور

اعمال نظارت و تامین هماهنگی لازم در اجرای مقررات مالی و محاسباتی در حوزه مسئولیت

تامین اعتبار کلیه دستور خرجهای صادره توسط مقامات مجاز پس از تطبیق مواد هزینه با قوانین و مقررات مربوطه

درخواست وجه از خزانه و یا نمایندگی خزانه حس مورد برای انجام هزینه ها

پرداخت هزینه ها در حدود اعتبارات مصوب و اعتبارات تخصیص یافته پس از طی مراحل تشخیص، تامین اعتبار، تسجیل، حواله با اعمال نظارت مالی

درخواست افتتاح حساب بانکی مورد نیاز دستگاه اجرایی برای هر یک از وجوه مستقل از خزانه

تهیه و ارسال گزارشات لازم به وزارت امور اقتصادی و دارایی، دیوان محاسبات کشور در مواردی که انجام برخی هزینه ها به تشخیص ذیحساب طبق قانون و مقررات صورت گرفته.